

**Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)  
Milazzo**

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

ISTITUTO COMPrensivo SECONDO – –MILAZZO  
Prot. 0002646 del 20/03/2018  
C-22-d (Uscita)

All'albo on line della Scuola  
A tutto il Personale ATA dell'I.C. secondo  
Milazzo

Oggetto: Reclutamento personale Interno **A.A. e C.S. Fondi Strutturali Europei - Piano**

**Operativo Nazionale “Per la Scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Azione 10.1.1° Interventi per il successo scolastico degli studenti.**

AZIO-NE	SOTTO-AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO	CUP
10.1.1	10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-SI-2017--33	“La scuola per ME”	44.656,00	I61H17000 160006

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il D.A. 31 Dicembre 2001 n. 895, art. 40 “Contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa”, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche operanti nel territorio della Regione Sicilia;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l’avviso pubblico AOODGEFI/10862 del 16/9/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche Asse 1 – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.1.

– Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa, Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità;

**VISTA** l’autorizzazione del progetto “La scuola per ME” con identificativo 10.1.1A-FSEPONSI-2017-33 di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31711 del 24 luglio 2017;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 36 del 06/09/2017, con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2017-18;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente” Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative.

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e Norme transitorie;

## Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)

### Milazzo

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*;

**VISTO** il decreto di assunzione al Programma Annuale dell'a.f. 2017 del finanziamento (prot.n. 9412/c22D del 27.10.2017);

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione in bilancio dei fondi;

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 20 del 08.02.2018 con la quale vengono stabiliti i criteri per il reclutamento del personale

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 08.02.2018 che fissa i criteri di selezione degli Esperti;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei progetti

PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione MIUR:

- prot.n. 35926 del 21 settembre 2017 concernente “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020
- Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige.”
- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

**VISTA** la Determina dirigenziale prot. n° 2641/C22d del 20/03/2018 per l'avvio della procedura di selezione interna per il reclutamento del personale ATA;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente bando

### INDICE

il seguente bando per la selezione e il reclutamento di 1 Assistente Amministrativo e dei Collaboratori scolastici tra il personale in servizio nell'Istituto Comprensivo Secondo Milazzo per svolgere le attività di supporto organizzativo nei percorsi formativi indirizzati agli alunni, nei moduli sotto indicati, da attuarsi nell'anno scolastico 2017/2018.

Moduli previsti		ore
Educazione motoria; sport; gioco didattico	“IL FAYR PLAY DALLO SPORT ALLA VITA”	60
Educazione motoria; sport; gioco didattico	“LO SPORT NEL TERRITORIO”	30
Potenziamento delle competenze di base	“CONTRASTO ALL'INCOMPETENZA APPRESA	30
potenziamento delle	“START UP DI NARRATIVA”	30

## Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)

### Milazzo

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 - Codice MIUR: MEIC8AA00E - C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

competenze di base		
Educazione alla legalità	“EL ARTE DE VALORAR-TE”	60
cittadinanza Italiana ed Europea e cura dei beni comuni	“ LE PIETRE E I CITTADINI”	30

**\* La sede può essere modificata in relazione alle necessità organizzative dell'Istituto**

I compensi sono quelli previsti dalla normativa vigente nel rispetto del budget assegnato. Per ogni modulo previsto sono assegnate 10 ore per l'Assistente amministrativo e 15/20 ore per i Collaboratori scolastici (le ore saranno decurtate in proporzione, qualora i moduli dovessero essere interrotti)

### Compiti

#### Il personale amministrativo dovrà:

- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Piano Integrato secondo le Disposizioni PON;
- catalogare e custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Piano Integrato di Istituto;
- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano Integrato di istituto;
- richiedere e trasmettere documenti;
- predisporre tutti i registri cartacei;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano.
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento – obbligatoria e opzionale – del Piano Integrato di Istituto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- gestire “on line” le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale “Programmazione 2014- 2020” tutto il materiale contabile di propria competenza;
- emettere buoni d'ordine;
- acquisire richieste offerte;
- gestire il carico e scarico del materiale;
- richiedere preventivi e fatture;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano;
- predisporre gli adempimenti telematici – funzione Rend.- Cert del SIDI- MIUR

#### I collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;

## Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)

### Milazzo

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 - Codice MIUR: MEIC8AA00E - C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano.

### Domanda di partecipazione

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda al Dirigente Scolastico, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato (1) al presente bando corredata di curriculum vitae in formato europeo nel quale devono essere indicati esclusivamente i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo il presente avviso.

Sono requisiti di ammissione:

- requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi;
- il possesso di competenze informatiche, al fine di poter svolgere le attività relative alla trasmissione dei dati sulla piattaforma PON (solo per gli Assistenti Amministrativi);
- la dichiarata disponibilità a svolgere l'attività prevista nei tempi e nei modi che saranno concordati con il Dirigente Scolastico e con le altre figure del Piano

La domanda di partecipazione (allegato 1) deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Secondo Milazzo" entro e non oltre le ore 13,00 del 27 Marzo 2018, brevi manu in busta chiusa recante sul retro l'oggetto della stessa o tramite Pec all'indirizzo [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it).

Ogni candidato è tenuto a compilare anche la scheda di autovalutazione allegata al bando (all.2)

### Retribuzione e trattamenti previdenziali.

Le prestazioni professionali saranno retribuite in applicazione delle quote previste dal CCNL e definito nella nota MIUR.AOODGEFID.REGISTROUFFICIALE(U).0034815-02.08.2017: importo orario di € 16,59 (omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente) per i collaboratori scolastici e importo orario di € 19,24 (omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente) per gli assistenti amministrativi.

Si precisa che qualora si dovesse registrare una diminuzione delle frequenze ciò comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale come specificato dall'Avviso AOODGEFID\prot. n. 10862 del 16/09/2016.

Il compenso dovuto verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti all'istituto proponente da parte dell'autorità di gestione dei Fondi Europei e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

### Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei titoli

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico una volta scaduto il termine di presentazione delle domande.

La commissione, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e del curriculum vitae di ciascun concorrente, formulerà delle graduatorie di merito per ciascun profilo richiesto, utilizzando la griglia di valutazione di cui all'allegato 2. A parità di punteggio prevarrà la maggiore età anagrafica.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, saranno pubblicate sul sito della scuola, [www.icsecondomilazzo.gov.it](http://www.icsecondomilazzo.gov.it), in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

### Validità della graduatoria

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. In caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati per la realizzazione delle attività secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

### Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purchè lo stesso sia corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.



## Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM) Milazzo

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

### Periodo di svolgimento delle attività

I moduli relativi al progetto saranno avviati presumibilmente entro il mese di aprile 2018 e dovranno essere ultimati entro il 31 Agosto 2018. La Commissione valutatrice, si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria della Scuola al seguente indirizzo: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it). Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente della scuola potrà convocare gli interessati per un colloquio.

### Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'affidamento dell'incarico al concorrente che segue in graduatoria.

### Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore, Prof. ssa Palma Rosa Legrottaglie.

### ALLEGATI:

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato 1 Domanda di partecipazione (con annessa informativa sulla privacy);

Allegato 2 Autodichiarazione punteggi titoli;

Allegato 3 – Curriculum vitae;

Allegato 4 – Informativa sulla privacy – D. L.vo n. 196/03.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Palma Rosa Legrottaglie

**Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)**

**Milazzo**

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

**ALLEGATO 1 – Modulo domanda**

Rif.: Bando di selezione per il reclutamento di personale ATA interno all'istituto – PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-33 Inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche

**Al Dirigente Scolastico  
 dell'I. C. "Secondo Milazzo"  
 Via Risorgimento, 65 - 98057 Milazzo (ME)**

Il/La sottoscritto/a .....  
 nat\_ a ..... (prov.....) il ...../.../..... e residente  
 ..... (prov.....)  
 in Via/Piazza ..... n. ....  
 c.a.p. ....

Cod. Fiscale																				
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tel.	email	Cell.
<input type="checkbox"/> Collaboratore scolastico <input type="checkbox"/> Assistente Amministrativo - assunto a tempo <input type="checkbox"/> Determinato <input type="checkbox"/> Indeterminato		
in servizio presso questo Istituto nella sede scolastica di		

in riferimento al bando di selezione di Codesto Istituto Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'assegnazione dell'incarico nei seguenti moduli barrando con una X la preferenza:

Preferenza	Moduli previsti		ore
	Educazione motoria; sport; gioco didattico	“IL FAYR PLAY DALLO SPORT ALLA VITA”	60
	Educazione motoria; sport; gioco didattico	“LO SPORT NEL TERRITORIO”	30
	Potenziamento delle competenze di base	“CONTRASTO ALL'INCOMPETENZA APPRESA	30
	potenziamento delle competenze di base	“START UP DI NARRATIVA”	30

**Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)**

**Milazzo**

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

	Educazione alla legalità	“EL ARTE DE VALORAR-TE”	60
	cittadinanza Italiana ed Europea e cura dei beni comuni	“ LE PIETRE E I CITTADINI”	30

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 45

dichiara

- Di essere cittadino \_\_\_\_\_
- Di godere dei diritti politici
- Di avere le competenze informatiche necessarie all'espletamento dell'incarico (solo per gli AA)
- Di essere disponibile a collaborare pienamente con il personale coinvolto nel Progetto e a partecipare agli incontri di organizzazione delle attività progettuali, secondo le necessità del Piano
- Di impegnarsi ad espletare con puntualità il proprio lavoro nel rispetto delle scadenze e dei tempi concordati

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

acquisite le informazioni della presente informativa, fornita dal titolare del trattamento (allegato 5):

presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;

presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Quanto sopra con riferimento al D.L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Il/La sottoscritto/a è consapevole che il mancato consenso al trattamento dei dati di cui sopra comporterà l'esclusione dalla selezione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)**

**Milazzo**

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

**Allegato 2 – Tabella di valutazione titoli (da compilare ed allegare alla domanda di partecipazione)**

RIF.	DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
A	Qualifica Professionale	2		
B	Diploma di scuola secondaria di 2° grado	3		
C	Diploma di Laurea	5		
D	Certificazione informatica riconosciuta	2,00		
	Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti - Minimo 20 ore.	0,50 per ciascun corso (max 5 punti)		
E	Per ogni incarico in progetti POR, PON o IFTS, esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare (escluso l'anno in corso)	1,00 (Max 10 punti)		

**Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)  
Milazzo**

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451  
 Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831  
 @-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)  
 Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

**ALLEGATO 3 – Curriculum vitae**



**Curriculum Vitae Europass**

**Informazioni personali**

Cognome(i)/Nome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione desiderata/Settore professionale**

**Esperienza professionale**

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione**

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Lingua

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Patente

**Ulteriori informazioni**

**Allegati**

Inserire una fotografia

**Cognome/i Nome/i**

Numero civico, via, codice postale, città, nazione

Mobile

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo.

**Precisare madrelingua/e**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria

Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc

Enumerare gli allegati al CV



## Istituto Comprensivo Secondo Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)

Milazzo

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451

Distretto n. 37 - Codice MIUR: MEIC8AA00E - C.F. 92025030831

@-mail: [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) o [meic8aa00e@pec.istruzione.it](mailto:meic8aa00e@pec.istruzione.it)

Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

### ALLEGATO 4 – Informativa sulla privacy – D. L.vo n. 196/03.

Il D. Lgs. 196/2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, di seguito indicato sinteticamente come “Codice”, tutela le persone e altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In aderenza alle indicazioni fornite da tale Codice, il trattamento che noi opereremo sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

#### **Ai sensi dell’Art. 13 del Codice, Le forniamo quindi le seguenti informazioni:**

1. I dati da Voi forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Scuola, che sono quelle relative all’Istruzione e alla Formazione degli alunni e dei genitori e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. 653/1925, D.Lgs. 297/1994, D.P.R. 275/1999, Decreto Assessoriale 31.12.2001, n. 895, Norme in materia di contabilità generale dello Stato e normativa collegata);
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti di fornitura di beni e servizi;
3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l’uso di procedure informatiche;
4. I dati potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
5. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Palma Rosa Legrottaglie;
6. Al titolare del trattamento Vi potrete rivolgere senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall’art. 7 del Codice, che per Vostra comodità riproduciamo integralmente:

#### **Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

1. *L’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione:*
  - a) *dell’origine dei dati personali;*
  - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
  - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;*
  - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’articolo 5, comma 2;*
  - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L’interessato ha diritto di ottenere:*
  - a) *l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;*
  - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
  - c) *l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
  - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
  - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*